

# Правила для организаторов массовых дел:

## 1. Готовят сцену и зал

( оформление сцены, влажная уборка сцены перед началом праздника, приводят в порядок занавес и кулисы, выравнивают ряды стульев, затемнение зала, проветривание зала, уборка зала после праздника);

## 2. Назначают двух дежурных

(встречают гостей, участников, учителей – помогают занять места в зале; следят за порядком в зале, во время праздника дежурят у дверей – не разрешают выходить во время номера, покидать зал, до окончания мероприятия). Спорить с дежурными запрещается!

## 3. Сценарий праздника

должен быть у главного организатора данного мероприятия, у звукооператора, у видеооператора, у ведущих;

## 4. Порядок выступления

вывешивается за кулисами (с обеих сторон) и на дверях актового зала;

## 5. Музыкальное сопровождение номеров

выступающие сдают заранее; Организаторы оказывают помощь в установке аппаратуры и назначают ответственных (мальчиков) за микрофоны – поставить, убрать, подать ит.д.

## 6. Организуют предварительный просмотр

номеров и репетиции с ведущими.

# Правила для выступающих

1. Готовую фонограмму заранее отдайте звукорежиссёру;

2. Готовьтесь к выходу на сцену заранее; не топайте, старайтесь выходить на сцену бесшумно и тихо вести себя за кулисами;

3. Одежда должна быть опрятной и в тему мероприятия, обувь начищенной и не «уличной»;

4. Не выходите на сцену с жевательной резинкой во рту;

5. Чётко и громко говорите текст в микрофон, старайтесь выступать на авансцене, не поворачивайтесь спиной к зрителю.

# Правила для зрителей

1. Не опаздывайте на мероприятие;
2. Не заходите в зал с едой;
3. Не свистите, не выкрикивайте и не топайте во время представления;
4. Не выходите из зала во время представления;
5. На сцену поднимайтесь только по боковым лестницам;
6. Поддерживайте выступающих аплодисментами;
7. Уходите из зала только после слов ведущих: «Всем спасибо! До скорой встречи!»